

**PROGRAM APLIKASI PENGELOLAAN ARSIP SURAT  
MENYURAT PEMERINTAH DESA**

Skripsi

Untuk memenuhi sebagian persyaratan  
mencapai derajat Sarjana S-1



Diajukan Oleh

**Alief Setya Pertiwi**

**20110140008**

**PROGRAM STUDI TEKNOLOGI INFORMASI**

**FAKULTAS TEKNIK**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA**

**2015**

**HALAMAN PENGESAHAN I**

**SKRIPSI**

**PROGRAM APLIKASI PENGELOLAAN ARSIP SURAT  
MENYURAT PEMERINTAH DESA**

Diajukan Oleh:

**ALIEF SETYA PERTIWI**

**20110140008**

Telah Disetujui Oleh:


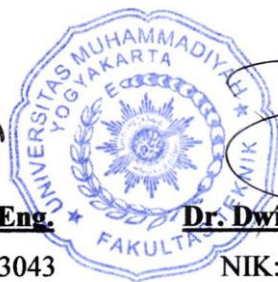
Pembimbing 1

Pembimbing 2



**Haris Setyawan, S.T.,M.Eng.**

NIK : 19691111200004123043



**Dr. Dwijoko Purbohadi, S.T., M.T.**

NIK: 19680202199502123019

## HALAMAN PENGESAHAN II

### SKRIPSI

### PROGRAM APLIKASI PENGELOLAAN ARSIP SURAT MENYURAT PEMERINTAH DESA

Diajukan Oleh:

**ALIEF SETYA PERTIWI**

**20110140008**

Skripsi ini telah Dipertahankan dan Disahkan di depan Dewan Penguji Program

Studi Teknologi Informasi Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah

Yogyakarta

Tanggal 3 Desember 2015

Dewan Penguji:



**Haris Setyawan, S.T., M.Eng.**

NIK: 19691111200004123043



**Dr. Dwijoko Purbohadi, S.T., M.T.**

NIK: 19680202199502123019



**Aprilia Kurnianti, S.T., M.Eng.**

NIK: 19840418201504123069

## PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini tidak mengandung karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu Perguruan Tinggi, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak mengandung karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 3 Desember 2015



Alief Setya Pertiwi

## **PRAKATA**

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, karena berkat Rahmat-Nya lah kami dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “Progam Aplikasi Pengelolaan Arsip Surat Menyurat Pemerintah Desa”. Laporan skripsi ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam memperoleh gelar Sarjana Teknik (S.T) pada Program Studi S1 Teknologi Informasi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Dalam melakukan penelitian dan penyusunan laporan skripsi ini penulis telah mendapatkan banyak dukungan dan bantuan dari berbagai pihak. Penulis mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada:

1. Bapak Haris Setyawan, S.T., M.Eng. selaku pembimbing utama yang telah membimbing penulis dengan kesabaran dan ketulusan dalam pengembangan sistem.
2. Bapak Dr. Dwijoko Purbohadi, S.T., M.T. selaku pembimbing pendamping yang telah meluangkan waktu dan sangat sabar membimbing penulis dalam pembuatan skripsi.
3. Mbak Aprilia Kurnianti, S.T., M.Eng. selaku dosen penguji yang mau meluangkan waktu untuk memberikan kritik dan saran kepada penulis dalam pembuatan skripsi.
4. Bapak Muhammad Helmi Zain Nuri, S.T., M.T selaku Ketua Program Studi S1 Teknologi Informasi yang memberikan izin kepada penulis untuk belajar.
5. Para dosen Jurusan Teknologi Informasi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, Bapak Asroni, Bapak Eko, Bapak Giga, Bapak Slamet, dan Mas Okto yang telah memberikan tambahan pengetahuan dan mengajarkan ilmunya kepada penulis selama perkuliahan.

6. Para Staf Jurusan Teknologi Informasi UMY, Mas Reza, Mbak Lilis, Mbak Novi, Mas Andi, dan Mas Haris yang senantiasa membantu penulis dalam urusan administrasi.
7. Bapak Agus Akhmadi selaku sekretaris desa Trimulyo yang bersedia meluangkan waktu dan membantu memberikan informasi sebagai bahan penelitian skripsi.
8. Bapak, Ibu, Adek Ayu, Abang Ing, Adek Eka dan Keluarga Besar yang selalu mengingatkan dalam ibadah, kedisiplinan, kemandirian, memberi semangat dan mendoakan penulis di setiap waktu.
9. Faizal dan ipal yang sudah meluangkan waktunya untuk mengajari *coding*. Dela, Qory, Juna, semua teman-teman 2011 A dan B, serta semua pihak yang telah menemani dan membantu yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Hanya doa yang dapat penulis panjatkan semoga Allah SWT berkenan membalas semua kebaikan Bapak, Ibu, Saudara dan teman-teman. Semoga penelitian ini dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN I .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN II.....	iii
PERNYATAAN.....	iv
PRAKATA.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR TABEL.....	xiii
INTISARI.....	xiv
<i>ABSTRACT</i> .....	xv
BAB 1 PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.4 Manfaat Penelitian.....	3
1.5 Lokasi Penelitian .....	4
1.6 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN LANDASAN TEORI.....	5
2.1 Tinjauan Pustaka .....	5
2.2 Landasan Teori .....	7
2.2.1 Surat .....	7
2.2.2 Bagian- Bagian Surat .....	7
2.2.3 Arsip.....	9
2.2.4 Aplikasi Berbasis <i>Desktop</i> .....	10
2.2.5 Arsitektur Perangkat Lunak .....	10
2.2.6 Bahasa Pemrograman C# .....	12

BAB III METODOLOGI.....	14
3.1    Alat dan Bahan .....	14
3.1.1    Alat.....	14
3.1.2    Bahan.....	14
3.2    Alur Penelitian.....	15
3.3    Analisis Prosedur yang Sedang Berjalan.....	17
3.4    Rancangan Perangkat Lunak .....	18
3.4.1    Diagram UML ( <i>Unified Modeling Language</i> ).....	19
3.4.2    Rancangan Basis Data.....	27
3.4.3    Rancangan Antarmuka ( <i>User Interface</i> ).....	28
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....	38
4.1    Implementasi <i>User Interface</i> .....	38
4.1.1 <i>Form Login</i> .....	38
4.1.2 <i>Form Menu Utama</i> .....	40
4.1.3 <i>Form Surat Menyurat</i> .....	40
4.1.4 <i>Form Surat Masuk</i> .....	41
4.1.5 <i>Form Tambah Data Surat Masuk</i> .....	41
4.1.6 <i>Form Edit Data Surat Masuk</i> .....	43
4.1.7 <i>Form Lihat Data Surat Masuk</i> .....	45
4.1.8 <i>Form Surat Keluar</i> .....	46
4.1.9 <i>Form Tambah Data Surat Keluar</i> .....	47
4.1.10 <i>Form Edit Surat Keluar</i> .....	48
4.1.11 <i>Form Lihat Data Surat Keluar</i> .....	49
4.1.12 <i>Form Surat Undangan Masuk</i> .....	50
4.1.13 <i>Form Tambah Data Surat Undangan Masuk</i> .....	51
4.1.14 <i>Form Edit Data Surat Undangan Masuk</i> .....	53
4.1.15 <i>Form Lihat Data Surat Undangan Masuk</i> .....	54
4.1.16 <i>Form Surat Undangan Keluar</i> .....	55
4.1.17 <i>Form Tambah Data Surat Undangan Keluar</i> .....	56
4.1.18 <i>Form Edit Data Surat Undangan Keluar</i> .....	57
4.1.19 <i>Form Lihat Data Surat Undangan Keluar</i> .....	58



4.1.20	<i>Form</i> Klasifikasi Surat .....	59
4.1.21	<i>Form</i> Tambah Data Klasifikasi .....	60
4.1.22	<i>Form</i> Edit Data Klasifikasi .....	61
4.1.23	<i>Form</i> Cari Data Klasifikasi .....	62
4.1.24	<i>Form</i> Daftar Pertelaan Arsip .....	63
4.1.25	<i>Form</i> Tambah Data Daftar Pertelaan Arsip .....	64
4.1.26	<i>Form</i> Laporan .....	66
4.1.27	<i>Form Backup</i> .....	66
4.1.28	<i>Form</i> Edit <i>Password</i> .....	70
4.2	Pengujian Sistem .....	71
4.2.1	Pengujian <i>User Interface</i> .....	71
4.2.2	Pengujian Dasar Sistem .....	73
4.2.3	Pengujian Validasi .....	74
4.3	Pembahasan .....	75
4.3.1	Distribusi Aplikasi .....	75
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....		80
5.1	Kesimpulan .....	80
5.2	Saran .....	80
DAFTAR PUSTAKA .....		81
LAMPIRAN .....		82

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1.1</b> Data Belum Dipilah-pilih .....	2
<b>Gambar 1.2</b> Penyimpanan Berkas Surat Di Rak-Rak Dan Lemari Besi .....	2
<b>Gambar 2.1</b> Arsitektur Perangkat Lunak Aplikasi .....	11
<b>Gambar 3.1</b> Alur Penelitian .....	16
<b>Gambar 3.2</b> <i>Use Case Diagram</i> Aplikasi .....	19
<b>Gambar 3.3</b> <i>Activity Diagram</i> login ke sistem .....	20
<b>Gambar 3.4</b> <i>Activity Diagram</i> Mengelola Surat Masuk .....	21
<b>Gambar 3.5</b> <i>Activity Diagram</i> Tambah Data Surat Masuk.....	22
<b>Gambar 3.6</b> <i>Activity Diagram</i> Edit Data Surat Masuk .....	23
<b>Gambar 3.7</b> <i>Activity Diagram</i> Lihat Data Surat Masuk .....	24
<b>Gambar 3.8</b> <i>Activity Diagram</i> Laporan .....	25
<b>Gambar 3.9</b> <i>Class Diagram</i> Aplikasi .....	26
<b>Gambar 3.10</b> <i>ER Diagram</i> .....	28
<b>Gambar 3.11</b> Rancangan Antarmuka <i>Form Login</i> .....	29
<b>Gambar 3.12</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Utama .....	29
<b>Gambar 3.13</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Surat Masuk .....	30
<b>Gambar 3.14</b> Rancangan Antarmuka Lembar Disposisi .....	31
<b>Gambar 3.15</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Surat Keluar.....	31
<b>Gambar 3.16</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Undangan Masuk .....	32
<b>Gambar 3.17</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Undangan Keluar .....	33
<b>Gambar 3.18</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Klasifikasi .....	33
<b>Gambar 3.19</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Daftar Pertelaan Arsip.....	34
<b>Gambar 3.20</b> Rancangan Antarmuka <i>Form Backup Database</i> .....	35
<b>Gambar 3.21</b> Rancangan Antarmuka <i>Form</i> Laporan .....	36
<b>Gambar 3.22</b> Rancangan <i>Form</i> Ubah <i>Password</i> .....	36
<b>Gambar 4.1</b> <i>Form Login</i> .....	38
<b>Gambar 4.2</b> Tampilan <i>Username</i> dan <i>Password</i> Masih Kosong .....	39
<b>Gambar 4.3</b> Tampilan <i>Username</i> dan <i>Password</i> Tidak Sesuai .....	39
<b>Gambar 4.4</b> <i>Form</i> Menu Utama Aplikasi.....	40
<b>Gambar 4.5</b> <i>Form</i> Surat Menyurat .....	40
<b>Gambar 4.6</b> <i>Form</i> Surat Masuk .....	41
<b>Gambar 4.7</b> <i>Form</i> Tambah Surat Masuk.....	41
<b>Gambar 4.8</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi Pada Surat Masuk .....	42
<b>Gambar 4.9</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Ditambahkan Pada Surat Masuk.....	42

<b>Gambar 4.10</b> <i>Form</i> Lembar Disposisi Surat Masuk.....	43
<b>Gambar 4.11</b> <i>Print Preview</i> Lembar Disposisi Surat Masuk .....	43
<b>Gambar 4.12</b> <i>Form</i> Edit Data Surat Masuk.....	44
<b>Gambar 4.13</b> <i>Message Box</i> Data Yang Belum Diisi Pada Edit Surat Masuk.....	44
<b>Gambar 4.14</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Diedit Pada Surat Masuk .....	45
<b>Gambar 4.15</b> <i>Form</i> Lihat Data Surat Masuk.....	45
<b>Gambar 4.16</b> <i>Form</i> Cari Data Surat Masuk.....	46
<b>Gambar 4.17</b> <i>Form</i> Surat Keluar .....	46
<b>Gambar 4.18</b> <i>Form</i> Tambah Data Surat Keluar .....	47
<b>Gambar 4.19</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi Pada Surat Keluar .....	47
<b>Gambar 4.20</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Ditambahkan Pada Surat Keluar.....	48
<b>Gambar 4.21</b> <i>Form</i> Edit Data Surat Keluar.....	48
<b>Gambar 4.22</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi Pada Surat Keluar .....	49
<b>Gambar 4.23</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Diedit Pada Surat Keluar .....	49
<b>Gambar 4.24</b> <i>Form</i> Lihat Data Surat Keluar .....	50
<b>Gambar 4.25</b> <i>Form</i> Cari Data Surat Keluar.....	50
<b>Gambar 4.26</b> <i>Form</i> Surat Undangan Masuk.....	51
<b>Gambar 4.27</b> <i>Form</i> Tambah Undangan Masuk.....	51
<b>Gambar 4.28</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi Pada Undangan Masuk .....	52
<b>Gambar 4.29</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Ditambahkan Pada Undangan Masuk.....	52
<b>Gambar 4.30</b> <i>Form</i> Lembar Disposisi Undangan Masuk.....	53
<b>Gambar 4.31</b> <i>Print Preview</i> Lembar Disposisi Undangan Masuk.....	53
<b>Gambar 4.32</b> <i>Form</i> Edit Data Surat Undangan Masuk .....	53
<b>Gambar 4.33</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi Pada Undangan Masuk .....	54
<b>Gambar 4.34</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Diedit Pada Undangan Masuk .....	54
<b>Gambar 4.35</b> <i>Form</i> Lihat Data Surat Undangan Masuk.....	55
<b>Gambar 4.36</b> <i>Form</i> Cari Data Surat Undangan Masuk .....	55
<b>Gambar 4.37</b> <i>Form</i> Surat Undangan Keluar.....	55
<b>Gambar 4.38</b> <i>Form</i> Tambah Data Surat Undangan Keluar .....	56
<b>Gambar 4.39</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi Pada Undangan Keluar .....	56
<b>Gambar 4.40</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Ditambahkan Pada Undangan Keluar.....	57
<b>Gambar 4.41</b> <i>Form</i> Edit Data Undangan Keluar.....	57
<b>Gambar 4.42</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi Pada Undangan Keluar .....	58
<b>Gambar 4.43</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Diedit Pada Undangan Keluar .....	58
<b>Gambar 4.44</b> <i>Form</i> Lihat Data Surat Undangan Keluar.....	59
<b>Gambar 4.45</b> <i>Form</i> Cari Data Surat Undangan Keluar .....	59
<b>Gambar 4.46</b> <i>Form</i> Klasifikasi Surat.....	60

<b>Gambar 4.47</b> <i>Message Box</i> Data Yang Belum Diisi Pada Klasifikasi Surat .....	60
<b>Gambar 4.48</b> <i>Message Box</i> Kode Klasifikasi Surat Sudah Ada .....	61
<b>Gambar 4.49</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Ditambahkan Pada Klasifikasi Surat .....	61
<b>Gambar 4.50</b> <i>Form</i> Edit Klasifikasi Surat .....	62
<b>Gambar 4.51</b> <i>Message Box</i> Data Klasifikasi Sudah Diedit .....	62
<b>Gambar 4.52</b> <i>Form</i> Cari Data Klasifikasi Surat .....	63
<b>Gambar 4.53</b> <i>Form</i> Daftar Pertelaan Arsip .....	63
<b>Gambar 4.54</b> <i>Message Box</i> Konfirmasi .....	64
<b>Gambar 4.55</b> <i>Message Box</i> Data Daftar Pertelaan Arsip Berhasil Dihapus .....	64
<b>Gambar 4.56</b> <i>Form</i> Tambah Data Daftar Pertelaan Arsip .....	65
<b>Gambar 4.57</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi .....	65
<b>Gambar 4.58</b> <i>Message Box</i> Data Daftar Pertelaan Arsip Berhasil Ditambahkan .....	66
<b>Gambar 4.62</b> <i>Form</i> Laporan .....	66
<b>Gambar 4.63</b> <i>Form Backup</i> Data .....	67
<b>Gambar 4.64</b> Tampilan basis data sebelum di- <i>backup</i> .....	67
<b>Gambar 4.65</b> <i>Form</i> Folder untuk <i>Backup</i> .....	68
<b>Gambar 4.66</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil di- <i>Backup</i> .....	68
<b>Gambar 4.67</b> Tampilan basis data sesudah di- <i>backup</i> dan tabel dihapus salah satu .....	69
<b>Gambar 4.68</b> <i>Form</i> pengambilan Basis Data di <i>Folder</i> .....	70
<b>Gambar 4.69</b> <i>Message Box</i> Data Berhasil Dikembalikan .....	70
<b>Gambar 4.70</b> <i>Form</i> Edit Password .....	70
<b>Gambar 4.71</b> <i>Message Box</i> Ada Yang Belum Diisi .....	71
<b>Gambar 4.72</b> <i>Message Box Password</i> Berhasil Diedit .....	71
<b>Gambar 4.73</b> <i>File.exe</i> .....	75
<b>Gambar 4.74</b> Kotak Dialog .....	76
<b>Gambar 4.75</b> Lisensi Persetujuan .....	76
<b>Gambar 4.76</b> <i>Folder Install</i> .....	77
<b>Gambar 4.77</b> <i>Install</i> .....	77
<b>Gambar 4.78</b> <i>Install Progress</i> .....	78
<b>Gambar 4.79</b> Konfirmasi <i>Install</i> .....	78
<b>Gambar 4.80</b> Instalasi Selesai .....	79
<b>Gambar 4.81</b> Ikon Aplikasi .....	79

## DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Hasil Pengujian <i>User Interface</i> .....	72
Tabel 4. 2 Hasil Pengujian Dasar Sistem .....	73
Tabel 4. 3 Hasil Pengujian Validasi .....	74

## INTISARI

Pemerintah Desa Trimulyo Kecamatan Sleman bagian unit Sekretariat Desa belum memiliki alat pencatatan elektronik dalam mengolah surat menyurat, sehingga semua masih ditangani secara manual. Hal tersebut menyebabkan terjadinya kesulitan dalam melakukan pencarian dokumen di Pemerintah Desa Trimulyo. Tujuan dari penelitian ini yaitu untuk membangun aplikasi pengarsipan dokumen surat menyurat, memudahkan dan mempercepat proses *menginput* (pencatatan) dan pencarian data yang ada, membantu pembuatan lembar disposisi dan mencetak laporan.

Aplikasi ini dirancang menggunakan bahasa pemrograman C# berbasis *desktop application*, dan dengan metode *software development life cycle (SDLC)*. Berdasarkan hasil pengujian, sistem dapat menyimpan data surat menyurat dan klasifikasi surat ke dalam *server database*, dapat mencetak disposisi dan laporan, penomoran otomatis pada setiap surat menyurat, dapat memberikan data serta informasi tentang surat menyurat dan klasifikasi surat, serta dapat melakukakn pencarian surat menyurat di Pemerintah Desa Trimulyo Kecamatan Sleman.

Kata Kunci: Arsip Surat, *Dekstop Application*, bahasa pemrograman C#

## **ABSTRACT**

*The Trimulyo village's government of Sleman District in Rural Secretariat unit still does not have an electronic tool to record and process all mails, so they still handle it manually. This causes the government of Trimulyo village difficult to search documents. The purpose of this research is to develop an application to archive all mails, simplify the process of inputting data and accelerate the searching process of existing data, create a disposition sheet, and print the reports.*

*This desktop-based application is designed by using the C# programming language and develop with Software Development Life Cycle (SDLC). Based on the test result, the system can store the data of all mail and classify it the database server, print the disposition and the reports, automatically numbering the mail, provide data and information about the classification of the mail, and search the mail easily.*

*Keywords: Archive Letters, Desktop Application, C # Programming Language*