

SKRIPSI

PERAN DINAS PERIZINAN DALAM PENYELENGGARAAN PELAYANAN PUBLIK IMBB DI KOTA YOGYAKARTA



Skripsi ini disusun guna memenuhi sebagian syarat untuk meraih Gelar Sarjana Hukum (S1)

Disusun Oleh :

Nama : Frenky Ananta

NIM : 2003061085

Bagian : HAN

FAKULTAS HUKUM

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

HALAMAN PERSETUJUAN

**PERAN DINAS PERIZINAN DALAM PENYELENGGARAAN
PELAYANAN PUBLIK IMBB DI KOTA YOGYAKARTA**

Diajukan Oleh :


Nama : Frenky Ananta


NIM : 20030610085

Telah disetujui oleh dosen pembimbing pada tanggal :

Anggota I

Anggota II


NURWIGATI, SH. M.Hum
NIK : 153.0016


BAGUS SARNAWA, SH. M.Hum
NIP : 153.049

HALAMAN PENGESAHAN

**PERAN DINAS PERIZINAN DALAM PENYELENGGARAAN
PELAYANAN PUBLIK IMBB DI KOTA YOGYAKARTA**

Diajukan Oleh :

Nama : Frenky Ananta

NIM : 2003061085

Telah dipertahankan dihadapan tim penelaah pada tanggal :

Yang terdiri dari

Ketua,

AHMAD HUSNI MD. S.H.,M.Hum

NIK : 153.003

Penelaah I,

NURWIGATI, S.H.,M.Hum

NIK : 153.016

Penelaah II,

BAGUS SARNAWA, S.H.,M.Hum

NIP : 153.049

Mengesahkan,
Dekan Fakultas Hukum

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta



DEWKNURUL MUSJTARI, S.H.,M.Hum

NIK : 153.027

MOTTO DAN HALAMAN PERSEMBAHAN

- *Sesungguhnya orang-orang yang berdosa selalu menertawakan orang-orang yang beriman (Q.S. Al 'Alasa ayat 29)*
- *Sesungguhnya orang-orang yang beriman dan mengerjakan amal saleh mendapat surga yang dibawahnya mengalir sungai-sungai. Itulah keberuntungan besar (Q.S. Al Insyiqaaq ayat 11)*

Kupersembahkan kepada

Papa dan Mama tercinta,

Adik-adikku tersayang serta

Nusa dan Bangsa

RECHT O DAH BALAJAN PERSEMBAHAN

...
...
(...)

...
...
...

Kepresidenan
Papa dan Maria
Rahib-ahib
Wasa dan Wazara

KATA PENGANTAR

Sembah dan puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul : "PERAN DINAS PERIZINAN DALAM PENYELENGGARAAN PELAYANAN PUBLIK IMBB DI KOTA YOGYAKARTA", sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar kesarjanaan dalam bidang ilmu hukum pada Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Dengan rendah hati penulis menyadari masih banyak mempunyai kekurangan, sehingga dalam skripsi ini juga terdapat kekurangan-kekurangan dalam berbagai hal. Maka kritik dan saran membangun dari semua pihak sangat penulis harapkan, sehingga penulis dapat mengambil manfaatnya di kemudian hari.

Penulis dalam menyusun skripsi ini banyak mendapat bimbingan dan bantuan baik materiil maupun spirituil dari berbagai pihak. Untuk itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

- Ibu Nurwigati, S.H.,M. Hum. selaku dosen pembimbing I, dan
- Bapak Bagus Sarnawa, S.H.,M.Hum selaku dosen pembimbing II yang dengan sabar dan penuh perhatian membimbing penulis dari awal hingga selesainya penyusunan skripsi ini.

Dalam kesempatan ini pula penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Papa dan Mama tercinta yang dengan tulus dan sabar telah mendoakan, memberi dorongan dan menyediakan segala keperluan penulis sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.

2. Ibu Dewi Nurul Musjitari, S.H.,M.Hum selaku Dekan Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
3. Bapak Ahmad Husni S.H.,M.Hum. selaku Ketua Bagian Hukum Administrasi Negara Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
4. Seluruh Dosen dan Karyawan Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
5. Ibu Ratih di Dinas Perizinan Pemerintah Kota Yogyakarta yang telah membantu sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
6. Bapak Nurpriyanto di UPIK Dinas Perizinan Pemerintah Kota Yogyakarta yang telah menerima dan meluangkan waktu bagi penulis untuk mengadakan wawancara dan melengkapi bahan-bahan yang diperlukan dalam penyusunan skripsi ini.
7. Kepala Biro Hukum Pemerintah Kota Yogyakarta.
8. Bude Rat yang telah memberikan semangat dalam penulis menyelesaikan skripsi ini.
9. Rekan-rekan KKN Pasca Gempa, Widhi, Iis, Wira, Cytra, Afid, Ritara, Fendika, Antoni, Rani.
10. Rekan-rekan penulis Mas Deny, Purwanto, Tito, Aan, Didik, Davis, Danang, Arif dan semua rekan-rekan di Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta angkatan 2003

Untuk semua itu penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi ini.

Akhirnya, penulis mengharapkan semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semuanya,
terutama penulis pribadi.

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	viii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Perumusan Masalah.....	6
C. Tujuan Penelitian.....	6
D. Tinjauan Pustaka.....	7
E. Metode Penelitian.....	11
BAB II. TINJAUAN UMUM TENTANG PEMERINTAH, PELAYANAN PUBLIK DAN PERIZINAN	
A. Pemerintah	
1. Pengertian.....	16
2. Perbedaan Pemerintah dan Pemerintahan.....	19
a. Pemerintah	
1. Pemerintah dalam arti luas.....	20
2. Pemerintah dalam arti sempit.....	20
b. Pemerintahan	
1. Pemerintahan dalam arti luas.....	21
2. Pemerintahan dalam arti sempit.....	21
3. Birokrasi.....	23
4. Kedudukan Pemerintah dalam Hukum Publik.....	26

B. Pelayanan Publik	
1. Pengertian.....	29
2. Peraturan Mengenai Pelayanan Publik.....	30
C. Perizinan	
1. Pengertian.....	39
2. Tugas dan fungsi Perizinan.....	40
3. Tujuan Perizinan.....	44
4. Aspek Yuridis dalam Perizinan.....	45
a. Larangan.....	46
b. Izin.....	46
c. Ketentuan-ketentuan.....	46
5. Unsur-unsur Perizinan.....	46
a. Instrumen Yuridis.....	47
b. Peraturan Perundang-undangan.....	47
6. Bentuk dan isi Izin	
a. Organ yang berwenang.....	49
b. Yang dialamatkan.....	50
c. Diktum.....	50
d. Ketentuan-ketentuan, pembatasan-pembatasan dan syarat-syarat.....	50
e. Pemberian alasan.....	51
f. Pemberitahuan tambahan.....	51
7. Perjanjian Mengenai Kewenangan Publik.....	52

BAB III. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Wilayah Penelitian

1. The first part of the document is a list of names and addresses.

2. The second part of the document is a list of names and addresses.

3. The third part of the document is a list of names and addresses.

4. The fourth part of the document is a list of names and addresses.

5. The fifth part of the document is a list of names and addresses.

6. The sixth part of the document is a list of names and addresses.

7. The seventh part of the document is a list of names and addresses.

8. The eighth part of the document is a list of names and addresses.

9. The ninth part of the document is a list of names and addresses.

10. The tenth part of the document is a list of names and addresses.

11. The eleventh part of the document is a list of names and addresses.

12. The twelfth part of the document is a list of names and addresses.

13. The thirteenth part of the document is a list of names and addresses.

14. The fourteenth part of the document is a list of names and addresses.

15. The fifteenth part of the document is a list of names and addresses.

16. The sixteenth part of the document is a list of names and addresses.

17. The seventeenth part of the document is a list of names and addresses.

18. The eighteenth part of the document is a list of names and addresses.

19. The nineteenth part of the document is a list of names and addresses.

20. The twentieth part of the document is a list of names and addresses.

21. The twenty-first part of the document is a list of names and addresses.

22. The twenty-second part of the document is a list of names and addresses.

23. The twenty-third part of the document is a list of names and addresses.

24. The twenty-fourth part of the document is a list of names and addresses.

25. The twenty-fifth part of the document is a list of names and addresses.

26. The twenty-sixth part of the document is a list of names and addresses.

27. The twenty-seventh part of the document is a list of names and addresses.

28. The twenty-eighth part of the document is a list of names and addresses.

29. The twenty-ninth part of the document is a list of names and addresses.

30. The thirtieth part of the document is a list of names and addresses.

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large signature at the bottom right.

Dinas Perizinan Pemerintahan Kota Yogyakarta

- 1. Struktur.....54**
- 2. Tujuan dan Fungsi.....56**
- 3. Tugas.....56**
- 4. Personalia.....57**

B. Penerapan Pelayanan Publik dalam Praktek Perizinan sebagai Upaya Peningkatan Kinerja Dinas Perizinan

- 1. Syarat Pengajuan IMBB**
 - a. Pengajuan Bangunan Baru.....58**
 - b. Pengajuan Penertiban Bangunan Lama.....60**
- 2. Mekanisme Pengajuan IMBB.....61**
- 3. Jumlah IMBB yang Masuk Ke Dinas Perizinan Pemerintah Kota Yogyakarta.....62**
- 4. Keluhan Masyarakat terhadap Pelayanan Dinas Perizinan Pemerintah Kota Yogyakarta.....66**

C. Faktor Penghambat Penerapan Pelayanan Publik dalam Praktek Perizinan sebagai Upaya Peningkatan Kinerja Dinas Perizinan.

- 1. Faktor Internal.....75**
 - a. Regulasi Peraturan.....75**
 - b. Secara kualitas dan kuantitas SDM Dinas Perizinan belum memadai.....76**
 - c. Pengelolaan data yang belum tertata.....76**
 - d. Kelengkapan gedung yang belum memadai.....77**
- 2. Faktor Eksternal.....78**

BAB IV. KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan.....79

B. Saran.....81

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN