

Strategi Peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia Menuju Era New Normal

Studi Kasus : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul

SKRIPSI

Diajukan Guna Memperoleh Gelar Sarjana S1 Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan
Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Dosen Pembimbing : Dr. Muchammad Zaenuri, M.Si



Disusun Oleh :

Retno Arvi Wahyuni

(20180520238)

Progam Studi Ilmu Pemerintahan

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

2021

HALAMAN PERNYATAAN

HALAMAN PERNYATAAN

Dengan ini saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Retno Arvi Wahyuni

NIM : 20180520238

Judul Skripsi : Strategi peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia Menuju Era New Normal Studi Kasus : Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi saya buat benar-benar hasil karya sendiri tidak ada hasil karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di perguruan tinggi manapun. Berdasarkan apa Berdasarkan apa yang saya tulis tidak ada sama sekali terdapat karya atau pendapat orang lain yang pernah ditulis ataupun diterbitkan, kecuali secara rinci tersusun dan tertulis yang disebutkan dalam daftar pustaka. Selanjutnya apabila dikemudian hari skripsi ini terbukti melakukan duplikasi dan terdapat pihak lain yang merasa dirugikan, maka saya akan menyatakan bertanggungjawab dan menanggung konsekuensi yang menyertainya.

Yogyakarta, Juni 2022



Retno Arvi Wahyuni

20180520238

HALAMAN PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan untuk orang-orang penting yang telah berperan banyak dalam hidup saya:

1. Teruntuk Ibu dan Bapak tercinta, Terimakasih yang tidak terhingga ku ucapkan. Dukungan yang telah diberikan untuk melanjutkan studi yang jaraknya 1.402 KM dari rumah juga kepercayaan dan kasih sayangnya kepada anak Perempuannya ini, Terimakasih atas semua didikan untuk anak Perempuannya ini hingga bisa setegar dan sekuat ini. Tidak ada kalimat yang istimewa yang bisa menggambarkan atas semua usaha dan perjuangan untuk anak Perempuan mu ini sehingga berada di titik ini.
2. Bapak Dr. Muchammad Zaenuri, M.Si sebagai dosen pembimbing, terima kasih telah memberikan arahan dan masukan terkait penelitian Skripsi ini.
3. Teruntuk Mas Rizki Memo Nusa Saputra, terimakasih atas sabar dan perjuanganmu yang akan terus ada diingatan. Perempuan ini berharap kamu mampu mendapatkan jauh lebih baik dari apa yang kamu miliki saat ini seperti namamu.
4. Ainun dan Luthfia, Perempuan ini sungguh sangat menyayangimu, percaya nantinya seberapa jauh jarak yang memotong pertemuan kita perempuan ini selalu merasa ada di samping kalian. Juga perempuan ini percaya bahwa kalian pasti akan mendapatkan seseorang yang akan berjuang jauh lebih kuat dari perjuangan kalian saat ini dan di depan nanti. Perjuangan kita belum berakhir bestie !
5. Gendis, Rike, Miqdat, Iqbal, Wira, Adib teman seperjuangan . Hey kalian terima kasih banyak banyak canda tawa dan proses yang telah kita lalui bersama. Tantangan selanjutnya pasti akan berbeda entah itu sulit atau tidak, percayalah kawan kita bisa dan mampu.

6. Rahmi, Ayu, Dirga perempuan ini tidak pernah bosan dengan semua kalimat baik yang kalian berikan. Perempuan ini juga berharap ikatan yang kita punya tiada akhirnya.
7. HMI FISIPOL UMY, BEM FISIPOL UMY 2019-2020 terima kasih untuk tempaan dan solidaritas sehingga perempuan ini mampu berdiri lebih tegap. Tetap tumbuh, mekar dan mewangilah.

MOTTO

“Hidup bukan perlombaan balap lari, pemenangnya bukanlah yang tercepat, yang kalah juga bukan gagal masuk garis finis”

“Yakinkan Dengan Iman, Usahakan Dengan Ilmu, Sampaikan Dengan Amal”

“Yakin Usaha Sampai”

(Himpunan Mahasiswa Islam”

“Kamu tidak bisa mendapatkan buah tanpa akarnya”

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim.

Assalamualaikum Wr.Wb

Alhamdulillah rabbilalamin puji dan rasa syukur kita panjatkan kepada Allah SWT. Tuhan semesta alam, dzat yang paling sempurna, pemegang rahmat bagi seluruh makhluknya, dan hakim yang seadil-adilnya. Shalawat serta salam kita lantunkan juga dengan penuh keikhlasan kepada junjungan kita semua, yang mulia baginda Nabi Muhammad SAW sang revolusioner sejati yang membawa kita dari zaman kegelapan yang penuh dengan kebodohan dan penindasan, menuju zaman yang terang benderang penuh dengan ilmu pengetahuan dan semangat pembebasan. dan semangat pembebasan, sehingga kita semua bisa merasakan nikmatnya hingga saat ini. Atas berkat dan rahmatnyalah penulis akhirnya bisa menyelesaikan skripsi yang berjudul “Strategi Peningkatan Kinerja Sumber Daya Manusia Menuju Era New-Normal pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bantul”

Skripsi ini disusun sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana Ilmu Pemerintahan pada Jurusan Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Penulis menyadari bahwa karya skripsi ini masih terdapat banyak kekurangan, bahkan bisa dikatakan jauh dari kata “sempurna”. Maka dari itu dengan penuh kerendahan hati, penulis mengharapkan kritik dan sarannya dari berbagai pihak sebagai bahan masukan dalam menyempurnakan skripsi ini.

Dalam penyelesaian skripsi ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, baik berupa bimbingan, pengarahan, nasihat maupun dukungan moral. Oleh sebab itu izinkan penulis untuk mengucapkan rasa terimakasih yang begitu mendalam kepada berbagai pihak diantaranya:

1. Bapak Prof. Dr. Ir. Gunawan Budiyanoto, M.P., IPM. Selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Bapak Dr. Takdir Ali Mukti, S.Sos., M.Si. Selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

2. Bapak Dr. Tunjung Sulaksono, S.IP., M.Si. Selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

3. Dr. Muchammad Zaenuri, M.Si Selaku dosen pembimbing saya sudah sangat berjasa sekali membantu saya dalam menyusun dan menyelesaikan naskah skripsi ini.

4. Dosen Penguji 1 dan 2

5. Seluruh narasumber dan partner diskusi yang telah bersedia untuk

berpartisipasi dan memberikan informasi yang dibutuhkan dalam penyajian skripsi.

6. Keluarga Besar dan kawan seperjuangan yang telah memberikan doa dan dukungannya yang sangat luar biasa.

Semoga semua kebaikan seluruh pihak terkait yang telah membantu

melancarkan proses penulisan skripsi ini bisa menjadi nilai ibadah dan mendapatkan balasan yang setimpal atas semua kebaikannya. Peneliti juga berharap bahwa nantinya skripsi ini bisa memberikan manfaat bukan hanya bagi penulis sendiri, tetapi pihak-pihak lain yang tertarik untuk mengkaji dan memperdalam penelitian ini. Aamiin Ya Rabbal Alamiin.

Wassalamualaikum Wr. Wb

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN	ii
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	iv
MOTTO.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	2
1.2. Rumusan Masalah.....	8
1.3. Tujuan Penelitian	9
1.4. Manfaat Penelitian	9
1.4.1. Manfaat Teoritis.....	9

1.4.2.	Manfaat Praktis	9
1.5.	Tinjauan Pustaka.....	9
1.6.	Kerangka Dasar Teori	18
1.6.1.	Manajemen Sumber Daya Manusia	18
1.6.1.1.	Pengertian MSDM	18
1.6.1.2.	Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia	20
1.6.1.3.	Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia.....	23
1.6.2.	Kinerja Sumber Daya Manusia	25
1.6.2.1.	Pengertian Kinerja.....	25
1.6.2.2.	Tujuan Pengukuran Kinerja	26
1.6.2.3.	Faktor yang mempengaruhi Kinerja.....	27
1.6.2.4.	Indikator Kinerja.....	30
1.6.3.	Strategi Peningkatan Kinerja	32
1.6.3.1.	Perencanaan Strategi	32
1.6.3.2.	Proses Perumusan Strategi	33
1.6.3.3.	Strategi berdasarkan kondisi saat ini.....	34
1.6.3.4.	Mengelola Kinerja Sumber Daya Manusia di era New Normal	34
1.7.	Definisi Konseptual	36
1.8.	Definisi Operasional	37
1.9.	Metodologi Penelitian.....	40

1.9.1.	Jenis Penelitian.....	40
1.9.2.	Jenis Data.....	40
1.9.3.	Lokasi Penelitian.....	43
1.9.4.	Unit Analisa Data.....	43
1.9.5.	Teknik Analisa Data.....	43

BAB II DESKRIPSI DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN BANTUL.....	45	
2.1.	Deskripsi Objek Penelitian.....	45
2.2.	Sejarah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul.....	45
2.3.	Struktur Organisasi dan Visi Misi.....	46
2.4.	Jenis Layanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul.....	48

BAB III PEMBAHASAN..... 59

3.1.	Perjalanan Pelayanan Publik pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul	59
3.2.	Kinerja Sumber Daya Manusia pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul menuju Era New Normal.....	66
3.3.	Strategi Peningkatan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul pada era New-Normal.....	85

BAB IV KESIMPULAN..... 97

DAFTAR PUSTAKA..... 99

Lampiran 105

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Perubahan Jumlah Penduduk Menurut Kecamatan di Kabupaten Bantul Tahun 2019-2020	5
Gambar 2. 1 Bagan Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul... 45	
Gambar 2. 2 Kepemilikan Kartu Keluarga di Kabupaten Bantul 2020	50
Gambar 2. 3 Kepemilikan Kartu Tanda Penduduk (KTP) di Kabupaten Bantul Tahun 2020.....	51
Gambar 2. 4 Jumlah dan Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran di Kabupaten Bantul 2020	53
Gambar 2. 5 Persentase Kepemilikan Buku/Akta Perkawinan yang dicatatkan di Aplikasi SIAK Kabupaten Bantul per 31 Desember 2020.....	54
Gambar 2. 6 Persentase Kepemilikan Buku/Akta Perceraian yang dicatatkan di Aplikasi SIAK per 21 Desember 2020	55
Gambar 3. 1 Himbauan Layanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul saat.....	58
Gambar 3. 2 Mekanisme Menggunakan Layanan Online.....	64
Gambar 3. 3 Mekanisme Menggunakan Layanan Online.....	66
Gambar 3. 4 Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2020	69
Gambar 3. 5 Front Office di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul	71
Gambar 3. 6 Pengaduan Pelayanan melalui Whatsapp.....	72
Gambar 3. 7 Mekanisme Menggunakan Layanan Online.....	75
Gambar 3. 8 Diagram Indeks Kepuasan Masyarakat.....	76

Gambar 3. 9 Rencana dan Realisasi Capaian Sasaran	78
Gambar 3. 10 Lingkungan Fisik Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul. 84	
Gambar 3. 11 Kegiatan Zoom Meeting Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul	88
Gambar 3. 12 Pendidikan pembuatan bank data SIAP (Sistem Informasi Administrasi Pegawai).....	89
Gambar Lampiran 1 Sesi Foto Wawancara dengan Bapak Wasis Basuki.....	102
Gambar Lampiran 2 Sesi Foto Wawancara dengan Ibu Lilik.....	102
Gambar Lampiran 3 Sesi Foto Wawancara dengan Ibu Sulasmi.....	103
Gambar Lampiran 4 Sesi Foto Wawancara dengan Ibu Yani.....	103
Gambar Lampiran 5 Ruang Tunggu Disdukcapil Bantul	104
Gambar Lampiran 6 Tampak Depan Disdukcapil Bantul.....	104

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Literatur Review	9
Tabel 1. 2 Defenisi Operasional.....	37
Tabel 1. 3 Daftar Narasumber	38
Tabel 2. 1 Jenis Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Bantul	45
Tabel 3. 1 Matrux Indikator Kinerja	80

