

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada masa ini, teknologi semakin berkembang ke era serba digital. Era digital membuat manusia tidak bisa dilepaskan dari perangkat yang serba elektronik. Teknologi menjadi alat untuk membantu kebutuhan manusia. Teknologi membuat semua kegiatan mejadi jauh lebih mudah. Pentingnya peran teknologi mengantar peradaban memasuki era digital. Pada era digital ini telah membuat hampir semua aspek kehidupan tidak dapat terhindar dari penggunaan komputer. Salah satu fungsi Komputer pada perusahaan maupun instansi yaitu sebagai alat bantu untuk pengelolaan data.

Salah satu manfaat penggunaan komputer pada suatu perusahaan diantaranya adalah yaitu tersedianya data yang dapat memberikan informasi secara cepat, handal, dan akurat. Cara manual bisa dilakukan apabila data yang akan diolah masih sedikit, bagaimana apabila data yang akan diolah berjumlah ratusan bahkan ribuan, tentu saja membuat sumber daya manusia yang mengelolah data tersebut menjadi jenuh, dan juga data yang diolah menjadi tidak akurat.

Jika diperhatikan semakin lama pengelolaan data secara manual semakin banyak menunjukkan kelemahan, maka dari itu dibutuhkan suatu pengolahan data yang lebih canggih dengan menggunakan Komputer, hal ini dibutuhkan agar mendapatkan perolehan informasi yang handal, cepat dan akurat.

Pada kantor Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Konawe Selatan Provinsi Sulawesi Tenggara sampai saat ini masih mengalami kesulitan dalam pengolahan pengarsipan data baik itu surat masuk, surat keluar, maupun berbagai dokumen, sehingga pegawai yang bekerja khusus di bidang pengarsipan sangat merasa kesulitan karena sistem pengarsipan yang mereka terapkan saat ini masih secara manual, yaitu menulis di dalam buku, dan ada beberapan kesulitan yang dialami oleh pegawai tersebut salah satunya yaitu pada saat pegawai lain akan mengeluarkan surat mereka tidak membuat Salinan surat tersebut sehingga pegawai yang akan mengarsipkan surat tersebut hanya menulis di dalam buku tanpa adanya bukti fisik surat yang telah diedar,

Oleh karena itu Sistem pengarsipan di instansi tersebut saat ini masih dapat dikatakan kurang efisien dan efektif, dikarenakan seluruh proses pengolahan data masih menggunakan cara yang manual.

Berdasarkan uraian latar belakang tersebut perlu diadakan pembangunan sistem Pengarsipan Dokumen sehingga permasalahan diatas dapat terselesaikan, untuk itu diajukan penelitian dengan judul **“Pengembangan Sistem Pengarsipan Dokumen Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Konawe Selatan Provinsi Sulawesi Tenggara”**

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar Belakang dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut :

1. Sistem pengarsipan kurang efisien dan efektif, dikarenakan seluruh proses pengolahan data masih menggunakan cara yang manual.
2. Sulit untuk mengakses sistem pengarsipan apabila tersedia dalam bentuk online

1.3 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas dapat dirumuskan permasalahan yang akan diselesaikan dalam penelitian ini:

1. Bagaimana agar pengarsipan dapat dilakukan secara efektif dan efisien?
2. Bagaimana agar sistem pengarsipan dapat diakses secara digital tanpa memerlukan akses internet?

1.4 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah merubah sistem lama menjadi sistem yang baru, dimana sistem yang lama masih melakukan pengarsipan secara manual yaitu menulis di buku dan akan diubah menggunakan sistem komputerisasi yang dapat diakses secara *offline*.

1.5 Batasan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas didapatkan batasan masalah sebagai berikut:

1. Aplikasi Dirancang hanya untuk admin dan pimpinan
2. Aplikasi diakses secara *offline*

1.6 Manfaat

Manfaat yang diperoleh dari penelitian ini adalah memberikan kemudahan dalam proses dan pengarsipan Dokumen Sesuai dengan permasalahan dan tujuan yang ditetapkan dan mengubah data menjadi data digital.