

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG**

Bagian paling penting dalam Perusahaan atau organisasi adalah sumber daya manusia sehingga manajemen sumber daya manusia sangat penting dalam mewujudkan visi misi dari Perusahaan atau organisasi, manajemen sumber daya manusia tidak sekedar saat sudah di dalam Perusahaan tapi juga dalam pendaftaran dan penilain calon pegawai yang terdaftar.

Seiring dengan kemajuan teknologi informasi, keberlanjutan dan efisiensi operasional menjadi semakin penting. Hingga saat ini, sistem pendaftaran dan penilaian calon pegawai di Sekolah Muhammadiyah Sleman belum sepenuhnya terintegrasi. Keterbatasan ini dapat menjadi hambatan dalam efektivitas proses penerimaan, serta berpotensi menghambat potensi kualitas sumber daya manusia yang akan terlibat dalam proses pendidikan.

Pentingnya integrasi sistem penerimaan calon pegawai dengan Moodle timbul sebagai respons terhadap ketidaksempurnaan tersebut. Moodle, sebagai platform pembelajaran daring yang terbukti efektif (Amarizky Yoga Pratama & Jeffri Alfa Razaq, 2023). Dengan mengintegrasikan sistem pendaftaran dan penilaian calon pegawai dengan Moodle, Sekolah Muhammadiyah Sleman dapat mengatasi kendala yang muncul akibat tidak ada integrasi sebelumnya. Integrasi ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi, akurasi, dan transparansi dalam proses seleksi pegawai, mengoptimalkan penggunaan teknologi untuk mencapai tujuan pendidikan yang lebih tinggi.

Tantangan yang dihadapi oleh Sekolah Muhammadiyah Sleman dalam mengelola sumber daya manusia perlu diatasi. Integrasi dengan Moodle menjadi langkah strategis untuk membangun fondasi sistem manajemen sumber daya manusia yang lebih baik. Dengan merampingkan proses pendaftaran dan penilaian calon pegawai, lembaga ini dapat menghemat waktu dan sumber daya, serta meningkatkan kualitas data yang dapat digunakan untuk pengambilan keputusan yang lebih baik. Oleh karena itu, pengintegrasian sistem ini bukan hanya sebagai

upaya pembenahan teknologi semata, tetapi juga sebagai investasi pada masa depan pendidikan di Sekolah Muhammadiyah Sleman.

## **1.2 RUMUSAN MASALAH**

Berdasarkan latar belakang tersebut dapat disimpulkan bahwa masalah utama adalah pengelolaan sumber daya manusia di Sekolah Muhammadiyah Sleman belum efisien dan tidak efektif dalam proses penerimaan calon pegawai

## **1.3 BATASAN MASALAH**

Dalam pembuatan *web* ini memiliki batasan yaitu tidak bisa melihat peserta yang melanjutkan dan hanya bisa mengambil nilai saja

## **1.4 TUJUAN**

Tujuan pembuatan *web* adalah sistem pendaftaran dan penilaian yang terintegrasi diharapkan bisa diimplementasikan ke sistem penerimaan calon pegawai Muhammadiyah Sleman

## **1.5 MANFAAT**

Manfaat dari pembuatan *web* ini adalah diharapkan bisa memangkas biaya dan waktu yang dibutuhkan saat pemilihan calon pegawai

## **1.6 SISTEMATIKA PENULISAN**

Sistematika penulisan dalam skripsi ini, yaitu:

### **BAB I : Pendahuluan**

Bab ini menjelaskan tentang latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan, manfaat, dan sistematika yang digunakan dalam penyusunan skripsi.

### **BAB II : Tinjauan Pustaka**

Bab ini membahas penelitian sebelumnya oleh peneliti lain, landasan teori yang dikutip dalam ulasan atau buku yang ditulis oleh peneliti lain.

### **BAB III : Metodologi Penelitian**

Bab ini akan dijelaskan metode dan *tools* yang digunakan dalam perancangan sistem informasi dan kemudian diimplementasikan dalam sistem sesuai dengan yang direncanakan.

**BAB IV : Hasil dan Pembahasan**

Bab Hasil dan Pembahasan menjelaskan hasil yang diperoleh dari seluruh kajian dan pengujian yang dilakukan terhadap hasil implementasi sistem. Kemudian, sesuai dengan desain bab-bab sebelumnya, hasil implementasi sistem dianalisis.

**BAB V : Kesimpulan dan Saran**

Bab ini membahas kesimpulan dan rekomendasi untuk desain dan implementasi penelitian.