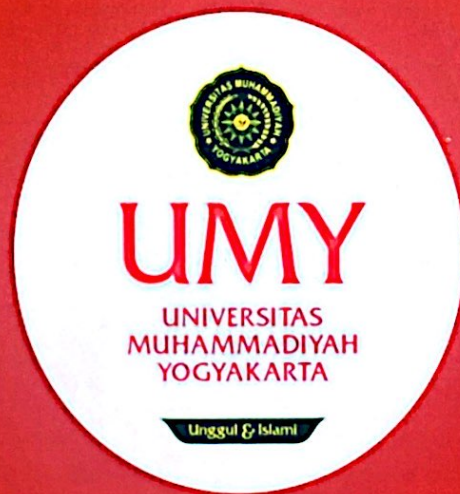


**IMPLEMENTASI ASAS KETEPATAN WAKTU DALAM PELAYANAN
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DI DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MAGELANG**

Skripsi



Disusun Oleh:

Pramesti Nur Fitriana

NIM. 20200610386

Fakultas Hukum

Program Studi Hukum

Rumpun Hukum Administrasi Negara

Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

2024

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Pramesti Nur Fitriana

NIM : 20200610386

Judul Skripsi : **IMPLEMENTASI ASAS KETEPATAN WAKTU DALAM PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DI DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MAGELANG**

Dengan ini menyatakan bahwa penulisan skripsi ini berdasarkan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis dan diterbitkan orang lain, kecuali sebagai acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang telah lazim.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini dan sanksi lain sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Yogyakarta, 11 Maret 2024



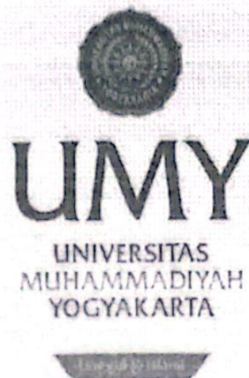
Pramesti Nur Fitriana
NIM. 20200610386

HALAMAN PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirabbal'amin

Dengan mengucapkan rasa syukur yang sebesar-besarnya kepada Allah SWT, terima kasih atas segala nikmat yang berupa kemudahan dan kelancaran dalam menyelesaikan penulisan skripsi ini, kupersembahkan untuk mereka yang sangat saya cintai:

1. Allah SWT
2. Kedua orang tua
3. Kakak



KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat, karunia dan kasih-Nya sehingga Penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi ini yang berjudul **“IMPLEMENTASI ASAS KETEPATAN WAKTU DALAM PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DI DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN MAGELANG”**. Penulisan Hukum ini disusun guna melengkapi persyaratan untuk mendapatkan Gelar Sarjana Hukum di Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Shalawat serta salam semoga senantiasa terlimpahkan kepada Nabi Muhammad SAW, kepada keluarganya, para sahabatnya, hingga kepada umatnya sampai akhir zaman.

Penulis sangat menyadari bahwa skripsi ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu Penulis sangat mengharapkan masukan dan saran untuk kesempurnaan skripsi ini. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada pihak-pihak yang telah membantu dan membimbing dalam menyelesaikan skripsi ini. Ucapan terima kasih diberikan kepada:

1. Prof. Dr. Ir. Gunawan Budiyo, M.P., IPM., ASEAN., Eng. selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Yogyakarta;
2. Prof. Iwan Satriawan, S.H., MCL., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta;
3. Sunarno, S.H., M.Hum., Ph.D. selaku Ketua Program Studi Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta;
4. Dr. Beni Hidayat, S.H., M.Hum. selaku Dosen Pembimbing Skripsi yang telah memberikan bimbingan dalam penyusunan skripsi ini;
5. Seluruh jajaran Dekanat, Program Studi, dan Tata Usaha Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta;

6. Dua orang yang paling berjasa di hidup penulis, Mami Siti Rokayah dan Papi Setyo orang hebat yang selalu menjadi motivasi semangat penulis sampai bisa di titik ini, Terima kasih selalu berjuang untuk kehidupan penulis, yang tidak henti-hentinya memberikan kasih sayang yang penuh cinta. Terima kasih untuk semuanya berkat do'a dan dukungan mami papi penulis bisa menyelesaikan skripsi ini. Sehat selalu dan hiduplah lebih lama lagi mami papi harus selalu ada di setiap perjalanan dan pencapaian hidup penulis, I love you more more;
7. Bella Suci Nugraheni dan Rendra Firmansah, kakak penulis. Terima kasih selalu memberikan semangat, dukungan, bantuan nasihat dan do'a untuk penulis;
8. Nenek Salimah dan alm. Kakek Dukori yang sangat penulis sayangi yang telah berjuang sepenuh hati dalam mencurahkan kasih sayang dan do'a dalam memberikan dukungan untuk menyelesaikan skripsi ini;
9. Saghara Artha Narendra, keponakan penulis. Terima kasih selalu membuat penulis bahagia dan semangat untuk menyelesaikan skripsi ini;
10. Yova Aji Kurniawan seseorang yang selalu menemani dan selalu menjadi support system penulis pada hari yang tidak mudah selama proses pengerjaan skripsi. Terima kasih selalu mendengarkan keluh kesah, memberikan dukungan, semangat, tenaga, materi maupun bantuan, terima kasih telah menjadi bagian perjalanan penulis;
11. Meita Dwi Rahayu dan Endang Mufthia teman dekat penulis yang sangat baik, terima kasih selalu memberikan semangat, motivasi, bantuan serta selalu mendengarkan keluh kesah penulis sampai penulisan skripsi ini selesai;
12. Diva Marischa dan Deslana Intan teman penulis, terima kasih selalu menemani penulis untuk mengerjakan skripsi ini dari awal hingga akhir;
13. WANDAGIS (Nabila Genada dan Annisa Tiara);
14. Terakhir, terima kasih untuk diri sendiri, karena telah mampu berusaha keras dan berjuang sejauh ini. Mampu mengendalikan diri dari berbagai tekanan diluar keadaan dan tak pernah memutuskan untuk menyerah sesulit apapun dan proses kuliah yang pulang-pergi Kabupaten Magelang sampai UMY..

Akhir kata semoga Allah SWT memberkahi tulisan Penulis ini dan semoga tulisan ini bisa menjadi referensi yang bermanfaat untuk adik-adik Fakultas Hukum terutama Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, terima kasih.
Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Yogyakarta, 11 Maret 2024



Pramesti Nur Fitriana
NIM. 20200610386



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	iv
HALAMAN MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR SINGKATAN.....	xiv
ABSTRAK	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan Penelitian.....	5
D. Manfaat Penelitian.....	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	6
A. Pelayanan Publik.....	6
1. Pengertian Pelayanan	6
2. Pengertian Publik	7
3. Pengertian Pelayanan Publik.....	7
4. Pelayanan Publik	8
5. Prinsip pelayanan Publik	10
6. Standar Pelayanan Publik.....	12
7. Asas-Asas Pelayanan Publik	15
B. Tinjauan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	21
BAB III METODE PENELITIAN	28
A. Jenis Penelitian.....	28
B. Data Penelitian.....	28

C. Data Primer.....	28
D. Lokasi Penelitian.....	29
E. Responden	30
F. Teknik Pengumpulan Data.....	30
G. Analisis Data	30
H. Teknik Pengambilan Sampel.....	30
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	31
A. Implementasi Asas Ketepatan Waktu dalam Pelayanan Administrasi Penduduk di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magelang	31
1. Pelayanan Penerbitan Kartu Keluarga (KK)	44
2. Pelayanan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP).....	48
3. Pelayanan Surat Keterangan Pindah Domisili (SKPD).....	50
4. Pelayanan Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran	53
5. Pelayanan Penerbitan Kutipan Akta Kematian.....	57
6. Pelayanan Penerbitan Kutipan Akta Perkawinan	61
7. Pelayanan Penerbitan Kutipan Akta Perceraian.....	65
B. Faktor-Faktor yang Menghambat Asas Ketepatan Waktu dalam Pelayanan Administrasi Penduduk di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magelang	80
BAB V PENUTUP	84
A. Kesimpulan	84
B. Saran.....	85
DAFTAR PUSTAKA	86
LAMPIRAN.....	89

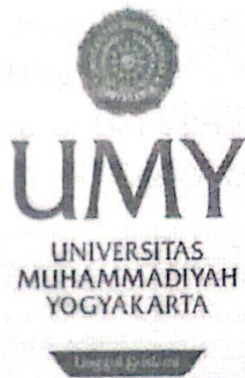
DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
Tabel 4.1 Pejabat dan ASN di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magelang.....	42



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
Gambar 4.1 Lambang Kabupaten Magelang.....	35
Gambar 4.2 Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Magelang	41



DAFTAR SINGKATAN

KTP	=	Kartu Tanda Penduduk
BPKB	=	Buku Kepemilikan Kendaraan Bermotor
Disdukcapil	=	Kependudukan dan Pencatatan Sipil
IMB	=	Izin Mendirikan Bangunan
KIA	=	Kartu Identitas Anak
KK	=	Kartu Keluarga
MENPAN	=	Kementerian Perdayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia
NIK	=	Nomor Induk Kependudukan
NPWP	=	Nomor Pokok Wajib Pajak
SIAK	=	Sistem Informasi Administrasi Kependudukan
SIM	=	Surat Izin Mengemudi
SKPD	=	Surat Keterangan Pindah Domisili
SKPNP	=	Surat Keterangan Penduduk Non Permanen
SKTT	=	Surat Keterangan Tempat Tinggal
STNK	=	Surat Tanda Nomor Kendaraan
WNA	=	Warga Negara Asing
WNI	=	Warga Negara Indonesia