

**PERAN KEPEMIMPINAN DALAM KINERJA APARATUR SIPIL
NEGARA (ASN) DI KECAMATAN MUARA PINANG KABUPATEN
EMPAT LAWANG TAHUN 2021-2023**

Dosen Pembimbing: BACHTIAR DWI KURNIAWAN, S.FIL.I., MPA.



Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Memperoleh Gelar Sarjana Ilmu
Pemerintahan (S.I.P) Strata Satu Pada Program Studi Ilmu Pemerintahan Fakultas
Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

OLEH:

YUHELDA YOLANDA

NIM. 20200520036

**PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA**

2024

HALAMAN PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Yuhelda Yolanda
NIM : 20200520036
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi yang berjudul “PERAN KEPEMIMPINAN DALAM KINERJA APARATUR SIPIL NEGARA (ASN) DI KECAMATAN MUARA PINANG KABUPATEN EMPAT LAWANG TAHUN 2021-2023” merupakan hasil karya saya sendiri dan tidak ada pengutipan atau penjiplakan yang diluar dan tidak etika keilmuan dalam penulisan karya ilmiah. Dengan pernyataan ini, jika ada pelanggaran duplikasi atau ada pihak yang dirugikan terhadap etika penulisan karya ilmiah saya siap bertanggung jawab dan menerima konsekuensinya.

Yogyakarta, 29 Juli 2024

Penulis,



Yuhelda Yolanda

HALAMAN PERSEMBAHAN

Bismillahirrahmanirrahim

Alhamdulillahirobbil'alamin

Alhamdulillahirrabbi'l'alamin, puji syukur terpanjatkan kepada Allah SWT yang senantiasa memberikan rahmat serta karunia-Nya kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan karya tulis ilmiah ini. Sholawat dan salam tetap tercurah limpahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa kita dari zaman jahiliyah kepada zaman yang terang benderang seperti saat ini. Penulis berharap semoga karya tulis ilmiah ini dapat bermanfaat untuk semua orang. Penulis Mempersembahkan karya tulis ilmiah ini untuk:

1. Orang tua terkasih, Bapak Taslim dan Ibu Suharti yang selalu memberikan banyak dukungan dalam bentuk material maupun emosional serta doa di sepanjang shalat. Skripsi ini menjadi salah satu persembahan istimewa saya untuk kalian yang telah bekerja keras hingga saya sampai di titik ini. Semoga keberkahan Allah Swt senantiasa mengikuti perjalanan kalian.
2. Kakak-kakak tersayang, Bang Iwan dan Yuk Reza yang selalu memberi semangat dan kepedulian serta keluarga besarku yang telah memberikan segala doa dan dukungannya.
3. Keluarga jauh tersayang, Mancek Arif yang selalu mendengar cerita suka dan duka penulis serta memberikan dukungan emosional jarak jauh.
4. Dinia dan Audita serta orang special yang tidak bisa di beritahu yang selalu menjadi tempat saya berkeluh kesah selama menempuh pendidikan serta

selalu mendoakan dan memberi dukungan penulis dalam menyelesaikan skripsi.

5. Anak-anak Sekonco (Azizah, Budi, Wawan, Dimas, Dani, Ananda, Heru) selaku teman seperjuangan yang kebersamai selama 2 tahun ini serta senantiasa mendampingi dan memberi dukungan dalam pengerjaan skripsi ini.
6. Anak-anak Bimbingan Pak Bachtiar Dwi Kurniawan, S.Fil.I., MPA. selaku teman seperbimbingan yang telah membantu dan memberi dukungan selama pengerjaan skripsi ini.
7. Teman-teman prodi Ilmu Pemerintahan angkatan 2020 yang tidak bisa disebutkan satu persatu, terima kasih sudah menjadi teman kuliah yang seru dan sangat membantu satusama lain.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Alhamdulillahirobbil'alamin

Segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan nikmat, rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **“Peran Kepemimpinan Dalam Kinerja ASN Di Kecamatan Muara Pinang Kabupaten Empat Lawang Tahun 2021-2022”**.

Penyusunan skripsi ini tentunya tidak lepas dari berbagai kendala dan rintangan. Berbagai kendala dan rintangan dapat diatasi tanpa bantuan moril maupun materil dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih atas saran, rekomendasi, petunjuk dan motivasi yang secara langsung atau tidak langsung membantu proses penyelesaian skripsi ini. Dengan kerendahan hati penulis, mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT Tuhan semesta alam yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran kepada penulis selama kuliah di kampus tercinta Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Takdir Ali Mukti, M.Si. selaku dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
3. Bapak Bachtiar Dwi Kurniawan, S.Fil.I., MPA. selaku dosen pembimbing skripsi, dengan penuh kesabaran dan meluangkan waktunya untuk memberikan arahan pada proses penulisan skripsi ini.
4. Bapak Dr. Tunjung Sulaksono M.Si. selaku Kepala Program Studi Ilmu Pemerintahan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta yang telah

memberikan arahan dan mendukung penulis supaya menyelesaikan kewajiban ini dengan baik dan tepat waktu.

5. Segenap dosen pengajar Program Studi Ilmu Pemerintahan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta yang telah mengajarkan ilmu dengan sangat banyak.
6. Bapak Taslim dan Ibu Suharti selaku orang tua penulis yang selalu memberikan kasih sayang, dukungan, bantuan dan semangat kepada penulis.
7. Berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah memberikan dukungan dalam proses penyelesaian skripsi ini.

Sebagai penutup, penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran ke arah perbaikan dan pengembangan penelitian selanjutnya sangat diperlukan untuk kedalaman karya tulis dengan topik ini.

Yogyakarta, 22 Juli 2024



Yuhelda Yolanda

DAFTAR ISI

JUDUL.....	i
PERNYATAAN.....	iv
MOTTO	v
HALAMAN PERSEMBAHAN	vi
SINOPSIS	viii
<i>ABSTRACT</i>	xvii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	8
C. Tujuan Penelitian	9
D. Manfaat Penelitian	9
E. Tinjauan Pustaka.....	10
F. Kerangka Teori	13
1. Teori Peran.....	13
a. Definisi Peran	13
2. Teori Peran Kepemimpinan	15
a. Definisi Kepemimpinan	15
b. Peran Kepemimpinan	18
c. Tugas kepemimpinan	19
d. Gaya kepemimpinan.....	21
e. Fungsi Seorang Pemimpin.....	22
3. Teori Peningkatan Kinerja	24
a. Definisi Kinerja	24
b. Faktor yang mempengaruhi kinerja.....	25
c. Aspek Kinerja.....	28
d. Kualitas Pelayanan	29
G. Definisi Konseptual.....	30
1. Peran.....	30

2. Kepemimpinan	30
3. Camat	30
4. Peningkatan Kinerja ASN	31
H. Definisi Operasional	31
I. Kerangka Berpikir.....	33
J. Metode Penelitian	33
1. Jenis Penelitian.....	33
2. Lokasi Penelitian.....	33
3. Jenis Data	34
a. Data Sekunder	34
b. Data Primer.....	34
4. Teknik Pengumpulan Data.....	35
a. Wawancara	35
b. Observasi	36
c. Dokumentasi.....	36
5. Teknik Analisis Data.....	37
a. Analisis Data	37
b. Penyajian Data.....	37
c. Penarikan kesimpulan.....	38
BAB II DESKRIPSI OBJEK PENELITIAN.....	39
A. Keadaan Geografis.....	39
B. Struktur Organisasi Kecamatan Muara Pinang.....	43
C. Susunan Organisasi Kecamatan Muara Pinang	44
D. Fungsi dan Tugas Camat Muara Pinang Kabupaten Empat Lawang	46
E. Tata Kerja Kantor Camat Muara Pinang	50
F. Sarana dan Prasarana Kantor Camat Muara Pinang	51
G. Gambaran Umum Subjek Penelitian.....	52
1. Jumlah Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin.....	52
2. Jumlah Pegawai Berdasarkan KASI (Kepala Seksi) Kerja.....	53
3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan	54
4. Jumlah Pegawai Negeri sipil Menurut Pemerintah Daerah dan Jenis Kelamin tahun 2022.	55
BAB III HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	56
A. Peran Pengambilan Keputusan	57

B. Peran untuk Mempengaruhi.....	60
C. Peran sebagai Motivator	62
D. Peran Antarpribadi.....	65
E. Peran Informasional.....	67
F. Kinerja Aparatur Sipil Negara (ASN)	70
1. Kuantitas dan Disiplin Kerja.....	70
2. Kualitas Kerja.....	72
3. Tingkat Pendidikan	73
4. Kualitas Pelayanan	74
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	77
A. Kesimpulan	77
B. Saran	78
DAFTAR PUSTAKA	80
LAMPIRAN.....	82

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Hasil Pencapaian Kinerja Pelayanan Kantor	5
Tabel 1.2 Issue-Issue Permasalahan Strategis Kecamatan.....	6
Tabel 1.3 Penelitian Terdahulu	10
Tabel 1.4 Definsi Operasional.....	31
Tabel 2.1 Jumlah Penduduk Kecamatan Muara Pinang.....	40
Tabel 2.2 Jumlah Sarana Pendidikan di Kecamatan Muara Pinang	41
Tabel 2.3 Jumlah Penduduk Menurut Kelompok Umur di Kecamatan Muara Pinang 2021-2022	42
Tabel 2.4 Sarana dan Prasarana Pada Kantor Camat Muara Pinang.....	51
Tabel 2.5 Jumlah Pegawai Menurut Jenis Kelamin	52
Tabel 2.6 Jumlah Pegawai Berdasarkan Kepala Seksi Kerja.....	53
Tabel 2.7 Prangkat Pegawai Kantor Camat Muara Pinang.....	54
Tabel 2.8 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan	54
Tabel 2.9 Jumlah Pegawai Negri Sipil Berdasarkan Jenis Kelamin	55
Tabel 3.1 Hasil Capaian Kinerja ASN pada Indikator Kuantitas dan Disiplin Kerja	71
Tabel 3.2 Hasil Capaian Kinerja ASN pada Indikator Kualitas Kerja.....	72

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Kerangka Berpikir	33
Gambar 2.1 Lambang Kabupaten Empat Lawang dan Kecamatan Muara Pinang.....	39
Gambar 2.2 Peta Kecamatan Muara Pinang	42
Gambar 2.3 Struktur Organisasi Kantor Camat Muara Pinang Kabupaten Empat Lawang Peraturan Daerah Kabupaten Empat Lawang No.4 Tahun 2008	44
Gambar 3.1 Camat Muara Pinang Menghadiri Musdes Penyusunan RKPDes	59
Gambar 3.2 Verifikasi Jalan Setapak Desa Seleman Ilir	61
Gambar 3.3 Apel Pagi Setiap Hari Senin di Kantor Camat Muara Pinang.....	64
Gambar 3.4 Rapat Internal di Kantor Kecamatan Muara Pinang	66
Gambar 3.5 Rapat Persiapan Pesta Rakyat " <i>Symphony of Madani</i> "	68
Gambar 3.6 Rapat terkait Keamanan dan Ketertiban dalam Wilayah Kecamatan Muara Pinang	69
Gambar 3.7 Presentase Tingkat Pendidikan ASN.....	73
Gambar 3.8 Instagram Kecamatan Muara Pinang	74
Gambar 3.9 Facebook Kecamatan Muara Pinang.....	75

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Dokumentasi Foto Bersama Camat Muara Pinang dan Jajaran	83
Lampiran 2 Dokumentasi Sesi Wawancara dengan Camat Muara Pinang.....	83
Lampiran 3 Dokumentasi Sesi Wawancara dengan Sekretaris dan KASI Kesos (Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial) Kantor Camat Muara Pinang	84
Lampiran 4 Dokumentasi Sesi Wawancara dengan KASI Trantib (Kepala seksi Ketentraman dan Ketertiban) Kantor Camat Muara Pinang.....	84
Lampiran 5 Dokumentasi Sesi Wawancara dengan Warga	85
Lampiran 6 Dokumentasi Apel Pagi Rutin Setiap Hari Senin	85