

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Presensi atau absensi merupakan suatu rutinitas atau kegiatan yang dikerjakan oleh seseorang untuk membuktikan adanya kehadiran atau tidak di dalam suatu instansi atau lembaga. Hal tersebut berkaitan dengan adanya penerapan disiplin yang dilakukan oleh setiap perusahaan atau lembaga institusi (Lengkong, Fiden, & Masrikat, 2016).

Presensi yang dilakukan oleh setiap karyawan dapat mempengaruhi gaji bersih yang akan diterima setiap bulannya. Presensi karyawan merupakan suatu kegiatan yang mencatat setiap kehadiran karyawan yang bertujuan untuk mengetahui data kehadiran karyawan secara periodik baik harian maupun bulanan (Hanif Al Fatta, 2009). Melakukan pencatatan jam kehadiran ini dapat berupa presensi kehadiran yang ditandatangani oleh setiap karyawan. Pencatatan presensi ini bermaksud untuk melakukan rekapitulasi kehadiran karyawan, dan dapat digunakan untuk mengecek rekapitulasi kehadiran yang dibutuhkan dalam melakukan distribusi gaji.

Pada bidang pendidikan khususnya bagian administrasi, untuk mengelola dan menyimpan berbagai data informasi sangat membutuhkan penggunaan komputer. Hal yang terpenting terkait data dan informasi adalah bagaimana mendapatkan data dan informasi sesuai kebutuhan untuk menghitung rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum di dalam sebuah universitas atau perguruan tinggi.

Sistem informasi merupakan beberapa elemen untuk mengintegrasikan data, memproses data dan menyimpan serta mendistribusikan informasi yang saling berhubungan satu sama lain yang membentuk satu kesatuan. (Budi Sutejo Dharma Oetomo, 2006).

Teknologi Informasi merupakan salah satu Program Studi Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Dalam kegiatan perkuliahan Prodi Teknologi Informasi, terdapat beberapa mata kuliah yang membutuhkan



Berdasarkan pada gambar 1.1 dapat dilihat bahwa dengan banyaknya data yang di input, *staff* tata usaha harus memasukkan data secara berulang kali untuk melakukan rekapitulasi presensi kehadiran instruktur dan asisten praktikum, sehingga membuat waktu pekerjaan menjadi tidak efisien. Selain itu, ketidakakuratan data pun menjadi masalah utama yang sering dihadapi oleh *staff* tata usaha. Karena saat pembayaran gaji berlangsung, terdapat beberapa instruktur dan asisten praktikum yang melakukan komplain perihal gaji yang diterima tidak sesuai dengan jam kehadiran di kelas.

Dengan dibuatnya sistem rekapitulasi kehadiran dan asisten praktikum akan menjadi solusi untuk meningkatkan waktu pekerjaan menjadi lebih efisien, karena *staff* tata usaha hanya memasukkan nama instruktur, dan asisten sebanyak satu kali. Data lainnya yang meliputi mata kuliah, kelas, tanggal kehadiran, dan semester akan menjadi data valid yang sudah tertera pada sistem tersebut. Selain itu, sistem ini akan menghitung gaji secara otomatis setiap bulan ketika *staff* tata usaha sudah menginput presensi kehadiran instruktur dan asisten praktikum Prodi Teknologi Informasi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.

Sistem rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum ini dapat diterapkan ke dalam media *offline* seperti aplikasi desktop. Aplikasi desktop adalah aplikasi yang berjalan lokal dalam lingkungan desktop dan hanya dapat diakses oleh pengguna desktop yang mengeksekusinya (Firmansyah Adiputra, Khabib Mustofa, 2015). Aplikasi desktop yang dibangun adalah berbasis *Windows Form Application* yang menggunakan bahasa pemrograman *C#*, dan *Database Management System SQL Server*.

Proses rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum yang sudah berjalan, tidak dapat dilakukan *staff* tata usaha Prodi Teknologi Informasi dengan cara yang mudah. Kemudahan yang ingin didapatkan adalah dengan cara melakukan rekapitulasi kehadiran yang jelas dan mudah dipahami, seperti memasukkan nama instruktur dan asisten praktikum sesuai jadwal perkuliahan, memasukkan data presensi setelah perkuliahan selesai, menghitung gaji secara

otomatis setiap bulan, melakukan pencarian data sesuai kebutuhan, melakukan perubahan data dari hasil pencarian sebelumnya, dan membuat laporan bulanan.

## 1.2 Rumusan Masalah

Dari latar belakang diatas, permasalahan yang dapat dirumuskan adalah:

1. Bagaimana melakukan perubahan rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum dari *Microsoft Excel* ke sistem aplikasi desktop?
2. Bagaimana membangun sistem rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum menjadi lebih efisien, tepat, dan akurat?
3. Bagaimana proses mengelola data, mendapatkan data, dan menyimpan data sistem rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum?
4. Bagaimana penerapan aplikasi dalam membantu peningkatan kinerja *staff* tata usaha Prodi Teknologi Informasi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta?

## 1.3 Batasan Masalah

Ada beberapa batasan masalah pada perancangan dan implementasi aplikasi ini, di antaranya sebagai berikut:

1. Membangun sistem rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum Prodi Teknologi Informasi di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta berbasis aplikasi desktop.
2. Aplikasi desktop yang dibangun adalah berbasis *Windows Form Application* yang menggunakan bahasa pemrograman *C#*, dan *Database Management System SQL Server*.
3. Aplikasi ini digunakan untuk melakukan rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum Prodi Teknologi Informasi di Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
4. Aplikasi ini digunakan melalui sistem operasi *Windows* secara *offline*.
5. Aplikasi ini digunakan oleh seorang yang bertindak atau terdaftar sebagai seorang admin.

## 1.4 Tujuan

Ada beberapa tujuan perancangan dan implementasi aplikasi ini, diantaranya sebagai berikut:

1. Membuat sistem aplikasi rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum Prodi Teknologi Informasi UMY.
2. Untuk mempelajari rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten pada sistem yang lama dan sebagai dasar dalam pengambilan keputusan analisis kebutuhannya.
3. Untuk menerapkan rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum secara komputerisasi dengan membuat sistem informasi berbasis aplikasi desktop yang hanya dapat diakses secara *offline* oleh seorang admin.

## 1.5 Manfaat

Manfaat perancangan dan implementasi rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum Prodi Teknologi Informasi Universitas Muhammadiyah Yogyakarta dapat menunjang kinerja *staff* tata usaha dalam melakukan rekapitulasi kehadiran dan penghitungan gaji, menyajikan informasi rekapitulasi kehadiran sekaligus pengecekan nama instruktur dan asisten dengan mata kuliah yang diambil. Harapan peneliti, dengan adanya sistem ini dapat memudahkan *staff* tata usaha dalam pembuatan laporan bulanan dengan baik, rapi, dan terstruktur. Selain itu, manfaat yang paling utama adalah untuk meminimalisir terjadinya ketidakakuratan data dalam melakukan rekapitulasi kehadiran dan penghitungan gaji, dan untuk menambah ilmu pengetahuan peneliti dalam hal membuat program serta pengamatan peneliti dalam melakukan perancangan dan implementasi untuk menyelesaikan pembuatan aplikasi dan penulisan skripsi.

## 1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika pembahasan dalam skripsi ini, yaitu:

### **BAB I : Pendahuluan**

Pada bab ini peneliti membahas tentang latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan, manfaat, dan sistematika penulisan yang digunakan dalam pembuatan skripsi ini.

## **BAB II : Tinjauan Pustaka**

Pada bab ini peneliti membahas tentang penelitian yang telah dilakukan sebelumnya oleh peneliti lain, landasan teori yang dikutip dari jurnal atau buku yang ditulis oleh peneliti lain, dan teori-teori yang digunakan untuk melakukan perancangan dan implementasi rekapitulasi kehadiran instruktur dan asisten praktikum berbasis desktop.

## **BAB III : Metodologi Penelitian**

Pada bab ini peneliti membahas tentang alat dan bahan yang digunakan untuk melakukan penelitian, teknik pengumpulan data seperti melakukan observasi dan wawancara dengan narasumber yang berhubungan dengan perancangan dan implementasi sistem ini, agar sistem ini dapat dibuat dengan sesuai harapan.

## **BAB IV : Hasil dan Pembahasan**

Pada bab ini peneliti membahas tentang hasil yang diperoleh dari seluruh penelitian dan pengujian yang dilakukan terhadap hasil implementasi sistem. Setelah melihat hasil implementasi tersebut, kemudian peneliti melakukan analisa terhadap sistem sesuai dengan perancangan pada bab sebelumnya.

## **BAB V : Kesimpulan dan Saran**

Pada bab ini peneliti membahas tentang kesimpulan dan saran dari perancangan dan implementasi peneliti.