

**PENGARUH PELAKSANAAN FUNGSI MANAJEMEN
TERHADAP KEPUASAN DAN KINERJA PEGAWAI KANTOR
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PELALAWAN**

Tesis

Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan
Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Strata 2

Program Studi Magister Manajemen



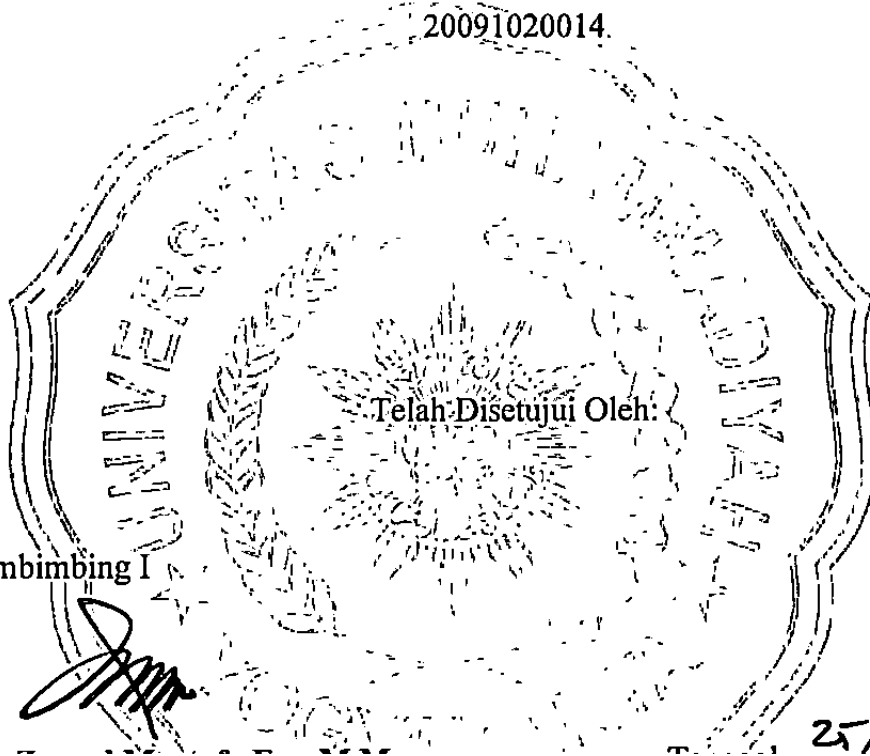
Diajukan Oleh
R. JUFRI DARMI
20091020014

Kepada
**PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
2010**

TESIS

**PENGARUH PELAKSANAAN FUNGSI MANAJEMEN
TERHADAP KEPUASAN DAN KINERJA PEGAWAI KANTOR
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PELALAWAN**

Diajukan Oleh:
R. JUFRU DARMI
20091020014.



Pembimbing I

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. Darmi', is written over the bottom left portion of the UIR seal.

25/2020

TESIS


**PENGARUH PELAKSANAAN FUNGSI MANAJEMEN
TERHADAP KEPUASAN DAN KINERJA PEGAWAI KANTOR
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PELALAWAN**

Diajukan Oleh:
R. JUFRI DARMI
:20091020014

Tesis ini telah dipertahankan dan disahkan di depan
Dewan Penguji Program Magister Manajemen
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta
Tanggal 11 Desember 2010.

Yang terdiri dari


Dr. Zaenal Mustafa Eq., M.M.
Ketua Tim Penguji

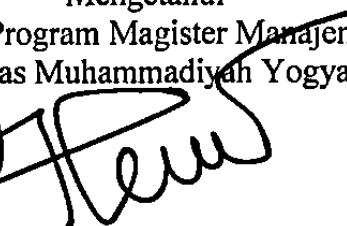

Dr. Supardi, M.M.
Anggota Tim Penguji


Prof. Dr. Heru Kurnianto Tjahjono
Anggota Tim Penguji

Mengetahui

Ketua Program Magister Manajemen
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta





PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa tesis bukan merupakan hasil plagiat karya orang lain, melainkan hasil karya saya sendiri dan belum pernah diterbitkan oleh pihak manapun. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila dikemudian hari ada yang mengklaim bahwa karya ini adalah milik orang lain dan dikenakan sanksi hukum, maka saya bersedia dituntut berdasarkan hukum yang berlaku.

MOTTO

Bila Engkau telah membulatkan tekad
Maka pecayalah kepada Allah SWT
Sesungguhnya Allah SWT, senang kepada
Orang yang bertawakal (Ali Imran :159)

Karya kecil ini kupersembahkan khusus buat :
Istriku serta anak-anak ku yang tersayang

Atas segala pengorbanan, doa dan dorongan yang telah diberikan
sepanjang perjalanan dalam meraih cita-cia

Allah SWT tidak akan mengubah keadaan
Sesuatunya kaum, sehingga mereka sendiri
Mengubahnya (Ar Ra'du :11)

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.Wb

Segala puji dan rasa syukur senantiasa tercurah kepada Allah Swt dan Rahmat yang diberikan kepada kita sekalian sehingga penulisan tesis yang berjudul “ **Pengaruh Pelaksanaan Fungsi Manajemen Terhadap Kepuasan Kinerja Pegawai Kantor Sekretariat Daerah Kabupaten Pelalawan**” tepat pada waktunya.

Sadar sedalam-dalamnya tulisan ini senantiasa diliputi oleh kekurangan sempurna oleh karena itu koreksi tesis ini akan penulis terima dengan senang hati.

Penulis menyadari, bahwa dalam melakukan penelitian dan penyelesaian tesis ini tidak akan selesai dengan baik tanpa bantuan dan kerja sama dari berbagai pihak oleh karena itu, penulis dengan kerendahan hati menyempatkan rasa terima kasih yang setulus-tulusnya kepada :

1. Bapak Prof.Dr.Heru Kurnianto Tjahjono . Selaku Ketua Program Pascasarjana Magister Manajemen Universitas Muhammadiyah Yogyakarta yang telah memperkenankan penulis mengikuti perkuliahan pada Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Zainal Mustafa Eq,M.M. Selaku pembimbing dan telah memberikan bimbingan, petunjuk serta arahan baik secara akademik maupun moril sehingga penulis dapat menyelesaikan studi ini.
3. Bapak Dr. Supardi, M.M. Selaku penguji atas segala bantuan, bimbingan dan sentuhan nilai-nilai ilmiah tiada henti.
4. Bapak Drs.H. Marwan Ibrahim Selaku Sekretaris Daerah Kabupaten Pelalawan, yang telah memberikan kesempatan untuk belajar pada Program Pascasarjana Magister Manajemen pada Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
5. Pegawai Sekretariat Daerah Kabupaten Pelalawan yang telah membantu mengisi kuisioner dan wawancara penelitian

6. Para Dosen dan staf karyawan di Program Magister Manajemen Universitas Muhammadiyah Yogyakarta.
7. Seluruh rekan-rekan senasib seperjuangan atas saran dan kritiknya yang sangat membantu dalam menyelesaikan tesis ini.

Secara khusus penulis menyampaikan terima kasih dan rasa hormat yang tak terhingga kepada Alm. Ibunda Raimah dan Ayahanda R.Bustami, teristimewa buat istriku tercinta Maymunah yang dengan sabar dan setia mendampingi sekaligus mendorong keberhasilan penulis dan anak-anakku tersayang . Saya persembahkan karya ini sebagai wujud penghargaan bagi mereka guna menunjukkan betapa penderitaan dan pengorbanan mereka dalam menunjang keberhasilan penulis tidaklah sia-sia.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN.....	iv
HALAMAN MOTTO	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
ABSTRAK	xiv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Rumusan Masalah Penelitian	10
1.3. Tujuan Penelitian	11
1.4. Manfaat Penelitian	13
BAB II KAJIAN PUSTAKA DAN TEORI	
2.1. Manajemen	15
2.1.1. Pengertian Manajemen	15
2.1.2. Prinsip Manajemen	16

2.1.3. Fungsi-Fungsi Manajemen.....	22
2.2. Kepuasan Kerja	25
2.2.1. Pengertian Kepuasan Kerja.....	25
2.2.2. Teori-teori tentang Kepuasan Kerja	27
2.2.3. Faktor-faktor Kepuasan Kerja	31
2.3. Kinerja	34
2.3.1. Pengertian Kinerja	34
2.3.2 Indikator Kinerja	36
2.3.3. Karakteristik Kinerja	37
2.3.4. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kinerja	38
2.4. Penelitian Terdahulu	39
2.5. Kerangka Pikir	41
2.6. Hipotesis Penelitian	42

BAB III METODE PENELITIAN

3.1. Variabel Penelitian dan Definisi Operasional	44
3.1.1. Variabel Bebas	44
3.1.2. Variabel Terikat	46
3.1.3. Variabel Antara	46
3.2. Populasi dan Sample Penelitian	47
3.3. Metode Pengumpulan Data	48
3.4. Metode Analisis Data	40

3.4.1. Uji Instrumen	49
3.4.2. Analisis Data Deskriptif	50
3.4.3. Analisis Data Inferensial	50

BAB IV ANALISIS DATA

4.1. Gambaran Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Pelalawan.....	53
4.2. Uji Keabsahan Dan Keandalan Instrumen	60
4.3. Analisis Data Deskriptif	62
4.4. Analisis Inferensial	67
4.4.1. Uji Asumsi Klasik.....	67
4.4.2. Model Regresi Ganda Linier.....	70
4.4.3. Model Analisis Jalur	72
4.5. Pembahasan	74

BAB V SIMPULAN, SARAN DAN KETERBATASAN PENELITIAN

5.1. Simpulan Hasil Penelitian	76
5.1.1. Simpulan Hasil Analisis Deskriptif	76
5.1.2. Simpulan Hasil Analisis Inferensial	78
5.2. Saran	79
5.3. Keterbatasan Penelitian	80

DAFTAR TABEL

Tabel :

4.1.	Hasil Uji Validitas dan Reliabilitas Butir Instrumen Untuk Seluruh Variabel	61
4.2.	Deskripsi Perencanaan	63
4.3.	Deskripsi Pengorganisasian	64
4.4.	Deskripsi Penggerakan.....	65
4.5.	Deskripsi Pengawasan.....	65
4.6.	Deskripsi Kepuasan Kerja.....	66
4.7.	Deskripsi Kinerja	67
4.8.	Hasil Uji Normalitas data.....	68
4.9.	Hasil Uji Multikolinearita	69
4.10..	Hasil Uji Heteroskedastisitas	70
4.11.	Hasil Perhitungan Analisis Regresi Ganda Linier	71
4.12.	Hasil Perhitungan Analisis Jalur	72

DAFTAR GAMBAR

Gambar :

2.1. Hubungan Antar Fungsi Manajemen	23
2.2. Content Theory	27
2.3. Kerangka Pikir Penelitian	42
4.1 Model Analisis Jabar	70

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran :

1. Angket Penelitian	L.1
2. Data Induk Penelitian	L.4
3. Instrumen	L.9
4. Analisis Deskriptif	L.15
5. Uji Asumsi	L.17
6. Analisis Regresi	L.19
7. Analisis Jalur	L.21

INTISARI

R.JUFRI DARMI, Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Yogyakarta, 2010, Pengaruh Pelaksanaan Fungsi Manajemen Terhadap Kepuasan Kinerja Pegawai Kantor Sekretariat Daerah Kabupaten Pelalawan. Pembimbing DR.Zaenal Mustafa Eq, MM dan Penguji Prof.DR Heru Kurnianto Tjahjono dan DR.Supardi,MM

Penyiapan sumber daya aparatur yang profesional dan berkinerja tinggi adalah suatu yang tidak tehindarkan, suatu keharusan, terutama seiring dengan otonomi daerah yang mengharapkaan hadirnya pemerintahan yang lebih tinggi kualitasnya, lebih mampu mengemban fungsi-fungsi pelayanan yang lebih optimal.

Penelitian ini mengukur variabel dimensi fungsi manajemen, kepuasan kerja dan kinerja pegawai, Variabel fungsi manajemen dan kepuasan kerja diukur melalui persepsi pegawai diukur atau dinilai melalui atasan langsung dari pegawai yang bersangkutan.

Fungsi-fungsi manajemen dalam kenyataannya sangat kompleks dan rumit dimulai dari penetapan tujuan dan strategi untuk mencapainya sampai dengan langkah-langkah yang runtut dan rinci, guna mencapai tujuan tersebut, untuk menyederhanakan penjelasan pada umumnya fungsi-fungsi manajemen dibedakan menjadi 4 (empat) fungsi : 1). Perencanaan, 2).Pengorganisasian, 3). Kepemimpinan dan 4). Pengendalian

Dari hasil penelitian ini peneliti dapat memberikan saran sebagai berikut :

- 1). Kepada Lembaga Kantor Sekretariat Daerah Kabupaten Pelalawan, hendaknya fungsi-fungsi manajemen benar-benar diperhatikan dengan baik, kerana kinerja organisasi akan dicerminkan dan bagaimana manajemen itu dilakukan dalam organisai
- 2). Pengawasan harus dilakukan dengan baik, tepat dan tidak menyinggung perasaan pegawai, cara pengawasan yang salah dapat berakibat fatal pada organisasi.

Kata Kunci : Fungsi manajemen, kepuasan dan kinerja pegawai

ABSTRACT

R. Jufri Darmi, Graduate Program University of Muhammadiyah Yogyakarta , 2010
influence Function Performance Against Management Employee Satisfaction.
Performance Kabupaten Pelalawan District Secretariat Office. Supervising DR.
Zaenal Mustafa Eq, MMand testers Prof. DR . Heru Kurnianto Tjahjono ang Supardi,
MM.

Preparation of the apparatus of professional resources and high performance is a nontehinindarkan, , a necessity, especially in line with regional autonomy that the government expects the presence of a higher, quality, better able, to carry out service function more optimally.

This study measures the variable dimensions of management function, job satisfaction and employee performance, variable management functions and job satisfaction is measured through the perceptions of employees is measured or assessed through the direct supervisor of the employee concerned.

Management functions in highly complex and complicated reality stars setting goals and strategies to a chieve them through the steps a coherent and detailed, in order to achieve these objective, to simplify explanations in general management functions are divided into 4 (four) function:

- 1). Planning, 2). Organizing, 3). Leadership and 4). Control.

From the results of this study the researcher can provide advice as follows:

- 1). To the Institute of Pelalawan District Secretariat Office, management functions should be properly addressed properly, because the organization performance will be reflected and how management is done in organizations
- 2). Supervision must be done properly, appropriately and not offend employees, monitoring the wrong way can be fatal to the organization.

Keywords: Function management, customer satisfaction and employee performance